Сельский вестник

Выпуск
№ 1
31.01.2022

Печатное издание основано 01 апреля 2010
Александровский сельский Совет депутатов

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Перфиловым Михаилом Павловичем почтовый адрес: 663960, Россия, Красноярский край, Рыбинский район, г. Заозерный, ул. Реконструкции, 10-4, адрес электронной почты: luchenergy@mail.ru, контактный телефон: 8-39165-2-20-00), № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 1079, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 24:32:5301001:378. Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Красноярский край, Рыбинский район, д. Новая Печера, ул. Советская, 15. Номер кадастрового квартала 24:32:5301001.

Заказчиком кадастровых работ является Зуев Александр Сергеевич, почтовый адрес: Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. Гагарина, д. 1, кв 43. Контактный телефон: +7-999-443-27-57.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Заозерный, ул. 40 лет Октября, 42, каб. 9 «03» марта 2022 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Заозерный, ул. 40 лет Октября, 42, каб. 9.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «31» января 2022 г. по «02» марта 2022 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «31» января 2022 г. по «02» марта 2022 г., по адресу: г. Заозерный, ул. 40 лет Октября, 42, каб. 9.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: Красноярский край, р-н. Рыбинский, д. Новая Печера, ул. Советская, д. 17. Кадастровый номер 24:32:5301001:83.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
РЫБИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.01.2022 с. Александровка № 2-п

О лишении ООО «Сфера и К» статуса единой теплоснабжающей организации

В связи с прекращением права владения объектами теплоснабжения ООО «Сфера и К» на территории Александровского сельсовета Рыбинского района Красноярского края, руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 15.10.2015 N 9-3724 «О закреплении вопросов местного значения за сельскими поселениями Красноярского края», постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2012 № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», руководствуясь Уставом Александровского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Лишить общество с ограниченной ответственностью «Сфера и К» (ИНН 2466251250, ОГРН 112246802743) статуса единой теплоснабжающей организации на территории Александровского сельсовета.

2. Предложить теплоснабжающим и (или) теплосетевым организациям подать в порядке, установленном пунктами 5-11 Правил организации теплоснабжения в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2012 № 808, заявку о присвоении им статуса единой теплоснабжающей организации в соответствии с настоящим постановлением на всей территории Александровского сельсовета.

3. В течение трех рабочих дней со дня принятия настоящего постановления разместить на официальном сайте администрации настоящее Постановление и предложение о подаче заявок на присвоение статуса теплоснабжающей организации на официальном сайте Муниципального образования Александровский сельсовет.

4. В течение трех рабочих дней с даты окончания срока для подачи заявок на присвоение статуса единой теплоснабжающей организации разместить сведения о принятых заявках на официальном сайте администрации Александровского сельсовета.

5. Признать утратившим силу постановление администрации Александровского сельсовета от 15.06.2020 г. № 18-П «Об определении статуса единой теплоснабжающей организации».

6. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в газете «Сельский вестник», и размещению на официальном сайте администрации Александровского сельсовета,

7. Контроль за исполнение настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Александровского сельсовета В. С. Мельник

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
РЫБИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.01.2022 с. Александровка № 3-п

Об утверждении плана нормотворческой деятельности работы администрации Александровского сельсовета Рыбинского района Красноярского края на 2022 год

В соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ от 06 октября 2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Александровский сельсовет Рыбинского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план нормотворческой деятельности работы администрации Александровского сельсовета Рыбинского района Красноярского края на 2022 год (согласно приложения).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы сельсовета.
3. Постановление опубликовать в газете «Сельский вестник».

Глава Александровского
сельсовета В.С. Мельник

Приложение
к постановлению администрации
Александровского сельсовета
Рыбинского района
Красноярского края
от 24.01.2022 № 3-п

ПЛАН
работы Администрации Александровского сельсовета
Рыбинского района Красноярского края на 2022 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок проведения	Ответственный исполнитель
1.Организационные мероприятия			
1.1	Утверждение плана работы администрации сельского поселения на 2022 год	январь	Глава муниципального образования
1.2	Внесение изменений и дополнений в действующие муниципальные правовые акты сельского поселения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Красноярского края	По мере необходимости	Глава муниципального образования, специалисты администрации

1.3	Планерки-совещания со специалистами	Еженедельно (понедельник)	Глава муниципального образования
1.4	Работа с населением по жалобам и предложениям	постоянно	Глава муниципального образования, специалисты администрации
1.5	Поддержание в актуальном состоянии информации на сайте администрации сельского поселения	в течении года	Зам. главы сельсовета
1.6	Подготовка и своевременное направление принятых нормативно правовых актов в Регистр	в течении года	Зам. главы сельсовета
1.7	Подготовка и своевременное направление проектов и принятых нормативно правовых актов в прокуратуру	в течении года	Зам. главы сельсовета
1.8	Поддержание дорог внутри населенных пунктов, их очистка от снега	январь-март	Глава муниципального образования
1.9	Посещение неблагополучных семей с несовершеннолетними детьми	в течении года	Комиссия по социальной защите населения
1.10	О благоустройстве территории сельского поселения, разработка и утверждение плана мероприятий по благоустройству и озеленению населенных пунктов	март-апрель	Глава муниципального образования, специалист по благоустройству
1.11	О мерах по обеспечению пожарной безопасности в весенне – летний период Проведение противопожарных мероприятий по опахиванию сел	апрель май-июнь	Глава муниципального образования
1.12	О ремонте просёлочных дорог в поселении	июль	Глава муниципального образования
1.13	Меры противопожарной безопасности населенных пунктов в границах сельского поселения в осенне-зимний период	октябрь	Глава муниципального образования

2.	**Работа с населением и органами территориального общественного самоуправления**		
	Проведение собраний (сходов) граждан по вопросам: - отчет Администрации сельского поселения о проделанной работе за отчетный период; - о санитарном состоянии и благоустройстве населенных пунктов; - о соблюдении правил противопожарной безопасности на территории сельского поселения; -о профилактике терроризма и экстремизма на территории сельского поселения	апрель ежеквартально сентябрь	Глава муниципального образования, специалисты администрации, участковый
3.	Осуществление государственных полномочий по: - ведению первичного воинского учета	весь период	Специалист ВУС
4.	**Взаимодействие Администрации поселения с Администрацией муниципального района, органами государственной власти Красноярского края, иными организациями и учреждениями**		
4.1	Предоставление необходимой отчетности	Согласно срокам предоставления	Работники Администрации
4.2	Участие в межмуниципальных семинарах	Весь период	Глава муниципального образования
4.3.	Участие в краевых совещаниях, семинарах	Весь период	Глава муниципального образования
4.4	Участие в межмуниципальных мероприятиях (культурно – массовых, спортивно-оздоровительных и др.)	Весь период	Глава муниципального образования

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Памятка для граждан о действиях в случае бессимптомного или легкого течения новой коронавирусной инфекции и острой респираторной вирусной инфекции

I. Если Вы вакцинированы/ревакцинированы против новой коронавирусной инфекции COVID-19 менее 6 месяцев назад или переболели новой коронавирусной инфекцией COVID-19 менее 6 месяцев назад, при этом:

у Вас положительный мазок на SARS-CoV-2 (новая коронавирусная инфекция COVID-19) и при этом нет никаких симптомов заболевания.

- В данной ситуации не требуется лечение и может быть получен листок нетрудоспособности и необходима самоизоляция. Рекомендуется контролировать температуру тела не реже 1 раза в сутки.

– **у Вас есть симптомы ОРВИ (кашель, насморк, першение или боль в горле, однократное повышение температуры не выше 37,5^{0}С), но нет результата ПЦР-диагностики на SARS-CoV-2 (новая коронавирусная инфекция COVID-19);**

– **Вы НЕ относитесь к группе риска:**

- **Вам меньше 60 лет;**
- **у Вас отсутствуют сопутствующие хронические заболевания (сахарный диабет, сердечно-сосудистые заболевания, онкологические заболевания, хронические заболевания почек и печени, иммунодефицитные состояния);**
- **у Вас нет избыточного веса.**

Ваши действия:

- Оставайтесь дома;
- При необходимости открытия листка нетрудоспособности или справки учащегося позвоните в единую службу «122» или в call-центр Вашей поликлиники. Листок нетрудоспособности и справка будут оформлены.
- Если Вы проживаете не один в квартире/доме, по возможности изолируйтесь в отдельной комнате, избегайте тесных контактов с домочадцами, носите маску при выходе из комнаты. Маски или респираторы должны носить все домочадцы.
- Проветривайте помещения (регулярно, 1 раз в 3 часа).

О рекомендациях, как вести себя после вакцинации от новой коронавирусной инфекции

08.01.2022 г.

Роспотребнадзор напоминает, что COVID-19 – очень опасная инфекция, которая может иметь неблагоприятный исход. Инфекционисты и эпидемиологи единодушны: остановить дальнейший рост заболеваемости и окончательно справиться с эпидемией может только вакцинация, которая проводится в течение короткого промежутка времени, когда в популяции создается большой пул защищенных людей и прерываются пути передачи вируса от человека человеку.

Прививаясь от воздушно-капельных инфекций, в частности, от нового коронавируса, вы не только защищаете себя, но и проявляете ответственность по отношению к близким, к семье и коллегам, заботитесь о том, чтобы инфекция не распространялась.

После прививки отнеситесь к своему здоровью внимательно:
1. У некоторых людей после вакцинации может возникнуть гриппоподобный синдром – повысится температура и др. Не у всех может быть такая реакция, но, если она есть — это нормально. Допускается симптоматическая терапия – можно принять жаропонижающие и противовоспалительные средства.

2. В первые три дня после вакцинации не рекомендуются интенсивные физические нагрузки, сауна. Принимать душ можно спокойно.

3. В первые три дня после вакцинации рекомендуется ограничить прием алкоголя.

4. Полноценный иммунный ответ на введение вакцины будет формироваться 35-42 дня, поэтому после вакцинации в течение этого периода необходимо соблюдать все меры предосторожности, чтобы не заразиться коронавирусом.

5. Пока нарабатывается иммунитет, необходимо носить маску, соблюдать социальную дистанцию, тщательно соблюдать правила личной гигиены.

6. Если после вакцинации или в промежутках между двумя прививками наступила беременность, не переживайте. Вакцинация не создает никаких дополнительных рисков и не представляет угрозы для здоровья нерожавших женщин и их будущего потомства.

7. Если Вы уже вакцинировались, поделитесь своим опытом с друзьями и близкими. Возможно, именно Ваш пример станет важным напоминанием и придаст уверенности тем, кто этого еще не сделал.

В Рыбинском районе началась вакцинация подростков от новой коронавирусной инфекции в возрасте **от 12 до 17 лет.**

Вакцинация проводится вакциной **«Гам-Ковид-Вак-М» — «Спутник М»**, разработанной центром имени Н.Ф Гамалея.

Вакцина создана на основе классического «Спутник V», применяемого для взрослых, однако дозировка вакцины уменьшена в пять раз.

Вакцинация проводится строго добровольно.

Для проведения вакцинации законный представитель подростка в возрасте от 12 до 15 лет пишет заявление — согласие на имя главного врача КГБУЗ «Рыбинская РБ» — Е.В. Зюзя, подростки в возрасте 15 лет и старше могут самостоятельно написать заявление — согласие.

Поставить вакцину можно в детской поликлинике по адресу:
г. Заозерный ул. Ленина 9.

Дополнительную информацию можно получить по телефону: **8 (39165) 2-03-40** — Регистратура детской поликлиники, либо **8 (39165) 2-17-61** — заведующая детской поликлиникой Шабоха Т.Я.

Объявление

Уважаемые граждане! С 24.01.2020 в ТО КГКУ «УСЗН» приём будет осуществляться по записи. Телефон для записи +739165(2-00-54) либо на сайте szn24.ru По всем вопросам обращаться: 1. По вопросам региональной доплаты к пенсии (РСД), социальному контракту, материальной помощи, выдачи пособия на погребение: +7 39165(2-10-04); 2. По вопросам материнского капитала : +7 39165(2-28-11); 3. По вопросам материнства и детства : + 7 39165 (2-08-10); 4. По выдаче удостоверений, путёвок : +7 39165 (2-17-64); 5. По вопросам ЖКУ, жилищных субсидий, льгот: +7 39165 (2-29-99);

Приносим свои извинения! ТО КГКУ «УСЗН»

УЧРЕДИТЕЛЬ:
Александровский сельский Совет депутатов
Администрация Александровского сельсовета Рыбинского района Красноярского края
Ответственный: Мельник В.С.
Тираж:-50 экз.

Наш адрес: 663957, Красноярский край, Рыбинский район,
с. Александровка, ул. Советская, 37-б
Глава сельсовета –(39165) 77-1-36
Бухгалтерия- (39165) 77-1-24